



# MINISTERUL ENERGIEI

## Direcția Resurse Umane și Relații Publice

Nr. 202200/21.08.2023

### ANUNȚ CONCURS DE RECRUTARE

<b>Informații concurs</b>	
<b>Temei legal</b>	Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare și Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.
<b>Tip concurs:</b>	<b>Recrutare pe funcții publice de execuție vacante, pe durată nedeterminată, cu durata normală a timpului de lucru de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână.</b>
<b>Data de susținere a probei scrise:</b>	<b>22.09.2023, ora 10:00</b>
<b>Afișarea concursului:</b>	<b>21.08.2023</b>
<b>Observații suplimentare</b>	<b>În vederea participării la concurs, candidații depun dosarul de concurs în termen de 20 zile de la data afișării anunțului pentru ocuparea posturilor vacante.</b> <b>Dosarele de înscriere la concurs se pot depune în perioada 21.08 – 11.09.2023, la sediul Ministerului Energiei din Str. Academiei nr. 39-41, Sector 1, București, Direcția Resurse Umane și Relații Publice, etaj 3, camera 3.1.2.</b> <b>Tel: 0374496826</b> <b>Persoana de contact: Laura Nelyana Pandele – consilier superior</b> <b>e-mail: <a href="mailto:laura.pandele@energie.gov.ro">laura.pandele@energie.gov.ro</a>.</b> <b>Program de lucru: de luni până joi între orele 8<sup>30</sup> – 17<sup>00</sup> și vineri între orele 8<sup>30</sup> - 14<sup>30</sup></b>
<b>Informații privind posturile scoase la concurs</b>	
<b>Structura organizatorică, funcția și numărul de posturi</b>	<b>DIRECȚIA GENERALĂ PIETE DE ELECTRICITATE ȘI GAZE NATURALE, EFICIENȚĂ ȘI RISCURI</b> <b>DIRECȚIA ENERGIE ELECTRICĂ</b> <b><u>Serviciul Energie Electrică și Autorizări</u></b> 1 post corespunzător funcției publice de execuție de consilier clasa I, grad profesional asistent 1 post corespunzător funcției publice de execuție de consilier clasa I, grad profesional superior <b><u>Compartimentul Autoritatea Competentă pentru Proiecte de Interes Comun</u></b> 1 post corespunzător funcției publice de execuție de consilier clasa I, grad profesional superior  <b>DIRECȚIA ȚIȚEI ȘI GAZE NATURALE</b> <b><u>Serviciul Combustibili Alternativi</u></b> 1 post corespunzător funcției publice de execuție de consilier clasa I, grad profesional asistent 1 post corespunzător funcției publice de execuție de consilier clasa I, grad profesional superior <b><u>Serviciul Gaze Naturale și Autorizări</u></b> 1 post corespunzător funcției publice de execuție de consilier clasa I, grad profesional superior  <b>DIRECȚIA PREVENIRE ȘI GESTIONARE RISCURI ÎN SECTORUL ENERGETIC</b> <b><u>Serviciul Securitatea Aprovizionării cu Energie Electrică și Gaze Naturale</u></b>

	<p>1 post corespunzător funcției publice de execuție de consilier clasa I, grad profesional asistent</p> <p>2 posturi corespunzătoare funcției publice de execuție de consilier clasa I, grad profesional superior</p> <p><b><u>Serviciul Stocuri Titei și Produce Petrolire</u></b></p> <p>1 post corespunzător funcției publice de execuție de consilier clasa I, grad profesional asistent</p> <p>2 posturi corespunzătoare funcției publice de execuție de consilier clasa I, grad profesional superior</p>
<b>Etapele concursului</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Selecția dosarelor de înscriere</li> <li>• Proba scrisă</li> <li>• Interviu</li> </ul> <p><i>Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.</i></p>
<b>Condiții de participare la concurs</b>	
<p><b>Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 465 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.</b></p>	
<p><b><u>Condițiile de studii și de vechime în specialitate:</u></b></p> <p><b>DIRECȚIA ENERGIE ELECTRICĂ</b></p> <p><b><u>Serviciul Energie Electrică și Autorizări</u></b></p> <p>1 post corespunzător funcției publice de execuție de consilier clasa I, grad profesional asistent</p> <p><b><u>Condiții de participare:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;</li> <li>• limba engleză, nivel mediu, se dovedește prin documente specifice;</li> <li>• vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 1 an.</li> </ul> <p>1 post corespunzător funcției publice de execuție de consilier clasa I, grad profesional superior</p> <p><b><u>Condiții de participare:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;</li> <li>• limba engleză, nivel mediu, se dovedește prin documente specifice;</li> <li>• vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 7 ani.</li> </ul> <p><b><u>Compartimentul Autoritatea Competentă pentru Proiecte de Interes Comun</u></b></p> <p>1 post corespunzător funcției publice de execuție de consilier clasa I, grad profesional superior</p> <p><b><u>Condiții de participare:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;</li> <li>• limba engleză, nivel mediu, se dovedește prin documente specifice;</li> <li>• vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 7 ani.</li> </ul> <p><b>DIRECȚIA ȚITEI ȘI GAZE NATURALE</b></p> <p><b><u>Serviciul Combustibili Alternativi</u></b></p> <p>1 post corespunzător funcției publice de execuție de consilier clasa I, grad profesional superior</p> <p><b><u>Condiții de participare:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științe economice;</li> <li>• limba engleză, nivel mediu, se dovedește prin documente specifice;</li> <li>• cunoștințe operare MS Office, nivel mediu, se dovedește prin documente specifice;</li> <li>• vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 7 ani.</li> </ul> <p>1 post corespunzător funcției publice de execuție de consilier clasa I, grad profesional asistent</p> <p><b><u>Condiții de participare:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;</li> <li>• limba engleză, nivel mediu, se dovedește prin documente specifice;</li> <li>• cunoștințe operare MS Office, nivel mediu, se dovedește prin documente specifice;</li> <li>• vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 1 an.</li> </ul> <p><b><u>Serviciul Gaze Naturale și Autorizări</u></b></p> <p>1 post corespunzător funcției publice de execuție de consilier clasa I, grad profesional superior</p> <p><b><u>Condiții de participare:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;</li> </ul>	

- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 7 ani.

## **DIRECȚIA PREVENIRE ȘI GESTIONARE RISCURI ÎN SECTORUL ENERGETIC**

### **Serviciul Securitatea Aprovizionării cu Energie Electrică și Gaze Naturale**

1 post corespunzător funcției publice de execuție de consilier clasa I, grad profesional asistent

#### **Condiții de participare:**

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- limba engleză, nivel mediu, se dovedește prin documente specifice;
- cunoștințe operare MS Office, nivel mediu, se dovedește prin documente specifice;
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 1 an.

2 posturi corespunzătoare funcției publice de execuție de consilier clasa I, grad profesional superior

#### **Condiții de participare:**

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- limba engleză, nivel mediu, se dovedește prin documente specifice;
- cunoștințe operare MS Office, nivel mediu, se dovedește prin documente specifice;
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 7 ani.

### **Serviciul Stocuri Titei și Produse Petroliere**

1 post corespunzător funcției publice de execuție de consilier clasa I, grad profesional asistent

#### **Condiții de participare:**

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- limba engleză, nivel mediu, se dovedește prin documente specifice;
- cunoștințe operare MS Office, nivel mediu, se dovedește prin documente specifice;
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 1 an.

2 posturi corespunzător funcției publice de execuție de consilier clasa I, grad profesional superior

#### **Condiții de participare:**

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- limba engleză, nivel mediu, se dovedește prin documente specifice;
- cunoștințe operare MS Office, nivel mediu, se dovedește prin documente specifice;
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 7 ani.

### **Dosar de înscriere**

În vederea participării la concurs, **în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului, candidații depun dosarul de concurs, care va conține în mod obligatoriu:**

- formularul de înscriere
- curriculum vitae, modelul comun european
- copia actului de identitate;
- copiile diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului/funcției sau pentru exercitarea profesiei;
- copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- cazierul judiciar;
- declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.
  - Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.
  - Modelul orientativ al adeverinței menționate la punctul e) este prevăzut în anexa nr. 2D la HG nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare. Adeverințele care au un alt format trebuie să cuprindă elemente similare celor prevăzute în anexa nr. 2D și din care să rezulte cel puțin următoarele

	<p>informații: funcția/funcțiile ocupată/ocupate, nivelul studiilor solicitate pentru ocuparea acesteia/acestora, temeiul legal al desfășurării activității, vechimea în muncă acumulată, precum și vechimea în specialitatea studiilor.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere.</i> În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.</li> <li>- <i>Formularul de înscriere se pune la dispoziție candidaților prin secretarul comisiei de concurs, se afișează pe pagina de internet a ministerului <a href="http://www.energie.gov.ro/despre_noi_organizare_cariere_formulare">www.energie.gov.ro/despre noi / organizare / cariere / formulare</a>, în format deschis, editabil și în format letric la Registratura ministerului.</i></li> </ul> <p><b><i>Copiile de pe actele solicitate, precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.</i></b></p>
--	---

**Atribuțiile corespunzătoare funcției publice de execuție de consilier clasa I, grad profesional asistent la Serviciul Energie Electrică și Autorizări, Direcția Energie Electrică din cadrul Direcției Generale Piețe de Electricitate și Gaze Naturale, Eficiență și Riscuri, conform fișei postului:**

1. participă alături de celelalte direcții de profil, la acțiuni necesare elaborării strategiei energetice naționale, în cadrul instituțional,
2. elaborează și promovează spre aprobare actele normative necesare dezvoltării și completării cadrului legislative și instituțional din domeniul specific de activitate, în cadrul instituțional,
3. participă la acțiuni destinate elaborării politicii energetice,
4. participă, dacă este cazul, la grupurile de lucru (GL) organizate pe probleme din domeniul specific de activitate,
5. participă la elaborarea de programe, planuri și planuri de măsuri pentru aplicarea politicii Guvernului în sectorul energiei electrice,
6. colaborează cu operatorii de transport și sistem și cu participanții din piața de energie, în vederea monitorizării funcționării Sistemului Electroenergetic Național,
7. participă la monitorizarea evoluției principalelor proiecte și programe de investiții ale operatorilor economici din sectorul energetic aflați sub autoritatea ministerului,
8. participă la analiza și, după caz, la avizarea principalelor proiecte de investiții ale operatorilor economici din sectorul energetic aflați sub autoritatea ministerului,
9. participă la promovarea măsurilor necesare pentru integrarea inteligentă a sectoarelor de energie electrică și gaze naturale,
10. participă la promovarea și susținerea proiectelor de dezvoltare în domeniile rețelelor inteligente și digitalizare,
11. participă la elaborarea și promovarea, conform legii, actelor normative în domeniul ajutorului de stat, în sectorul producerii de energie electrică,
12. participă la elaborarea programului anual al achizițiilor publice al ministerului,
13. participă la planificarea activităților la nivel de direcție,
14. participă la elaborarea de programe și planuri de măsuri pentru aplicarea politicii Guvernului în sectorul energiei electrice,
15. participă, alături de alte direcții din minister și instituții guvernamentale, la elaborarea Planurilor de tranziție pentru regiunile carbonifere afectate de tranziția către o economie decarbonizată,
16. colaborează cu Autoritatea Națională de Reglementare în domeniul Energiei și alte entități relevante, în vederea dezvoltării cadrului pentru producerea energiei din surse cu emisii reduse de carbon,
17. urmărește punerea în practică a prevederilor acordurilor guvernamentale în care sunt prevăzute acțiuni de cooperare economică internațională, la care ministerul este parte, aferent domeniului energiei electrice și specificului activității derulate,
18. participă la exercitarea de către Ministerul Energiei a calității de concedent în sectorul producției și distribuției energiei electrice, potrivit prevederilor legale,
19. participă, alături de alte direcții din minister, la elaborarea documentațiilor de expropriere a terenurilor,
20. contribuie la dialogul cu asociațiile profesionale, patronale și sindicatele, mass – media și societatea civilă, în scopul informării reciproce și al perfecționării cadrului legislativ propriu domeniului de activitate,
21. participă la activitatea de elaborare a răspunsurilor la interpellări și petiții în domeniul propriu de activitate, conform legislației în vigoare,

22. asigură perfecționarea personalului prin participarea la cursuri de specializări, simpozioane, expoziții și târguri în domeniul de activitate,
23. îndeplinește orice alte atribuții și sarcini dispuse de conducerea ministerului, în limitele prevederilor legale în vigoare și în funcție de specificul activității derulate în cadrul direcției.

**Atribuțiile corespunzătoare funcției publice de execuție de consilier clasa I, grad profesional superior la Serviciul Energie Electrică și Autorizări, Direcția Energie Electrică din cadrul Direcției Generale Piețe de Electricitate și Gaze Naturale, Eficiență și Riscuri, conform fișei postului:**

1. Participă, alături de celelalte direcții de profil, la elaborarea strategiei energiei energetice naționale, inclusive a strategiei pe termen lung – 2050, în cadrul instituțional,
2. Elaborează și promovează spre aprobare actele normative necesare dezvoltării și completării cadrului legislativ și instituțional din domeniul specific de activitate, în cadrul instituțional,
3. Participă la elaborarea politicii energetice și a planului de măsuri pentru implementarea ei,
4. Participă la grupurile de lucru (GL) organizate pr probleme din domeniul specific de activitate,
5. Participă la elaborarea de programe, planuri și planuri de măsuri pentru aplicarea politicii Guvernului în sectorul energiei electrice,
6. Elaborează planuri de acțiuni în domeniul energiei electrice,
7. Participă la avizarea actelor normative ale altor instituții ale administrației publice centrale care privesc domeniul său de activitate,
8. Participă la elaborarea documentelor referitoare la restructurarea, ajustarea structurală și dezvoltarea sectorului energetic, inclusiv în ceea ce privește integrarea inteligentă a sectoarelor energetice, în colaborare cu direcțiile implicate din cadrul ministerului, precum și cu structurile din afara acestuia,
9. Participă la întâlnirile destinate perfecționării pieței de energie electrică din România,
10. Participă la întâlnirile cu reprezentanți ai companiilor străine care doresc să inițieze sau care dezvoltă deja afaceri în România; participă la stimularea și monitorizarea îndeplinirii obligațiilor asumate în cadrul întâlnirilor bilaterale,
11. Participă la administrarea operatorilor economici care funcționează în subordinea, în coordonarea sau sub autoritatea ministerului,
12. Participă la monitorizarea evoluției principalelor proiecte și programe de investiții ale operatorilor economici din sectorul energetic aflați sub autoritatea ministerului,
13. Participă la analiza și, după caz, la avizarea principalelor proiecte de investiții ale operatorilor economici din sectorul energetic aflați sub autoritatea ministerului,
14. Participă la elaborarea politicii energetice referitoare la continuarea promovării cogenerării de înaltă eficiență, ca soluție eficientă de acoperire a consumului național de energie termică,
15. Colaborează cu entitățile relevante în domeniul eficienței energetice a sectorului de producere, transport și distribuție a energiei electrice, ca vector rezultat în procesul de reducere a emisiilor GHG în domeniul energetic, inclusiv prin elaborarea cadrului de reglementare necesar pentru stimularea serviciilor de flexibilitate în rețelele de transport distribuție și gestionarea congestiilor în regiunile pe care le deservesc,
16. Participă la promovarea măsurilor necesare pentru integrarea inteligentă a sectoarelor de energie electrică și gaze naturale,
17. Participă la promovarea și susținerea proiectelor de dezvoltare în domeniile rețelelor inteligente și digitalizare,
18. Colaborează cu Autoritatea Națională de Reglementare în domeniul Energiei și alte entități relevante în vederea dezvoltării cadrului legislativ pentru producerea energiei din surse cu emisii reduse de carbon,
19. Participă la elaborarea și promovarea, conform legii, actelor normative în domeniul ajutorului de stat, în sectorul producerii de energie electrică,
20. Colaborează cu autorități și instituții din domeniul cercetării – inovării, în limitele competențelor legale, în domeniul energiei electrice,
21. Participă la promovarea activităților din domeniul cercetare – inovare pentru domeniile producerii, distribuției și furnizării energiei electrice,
22. Participă la realizarea termenilor de referință și ulterior la derularea contractelor pentru studiile dezvoltate și coordonate de către Ministerul Energiei pentru domeniul energiei electrice,
23. Participă la identificarea și promovarea instrumentelor și mecanismelor pentru susținerea investițiilor în domeniul specific de activitate,
24. Participă la elaborarea programului anual al achizițiilor publice al ministerului,
25. Urmărește punerea în practică a prevederilor acordurilor guvernamentale în care sunt prevăzute acțiuni de cooperare economică internațională, la care ministerul este parte, aferent domeniului energiei electrice și specificului activității derulate,

26. Participă la întâlnirile cu reprezentanții instituțiile Uniunii Europene, ai instituțiilor internaționale și ai organismelor internaționale finanțatoare (BIRD, BERD, FMI, BEI etc.); pe probleme aferente domeniului energiei electrice și specificului activității derulate,
27. Participă la întâlnirile bilaterale și/sau multilaterale care au loc în România sau în străinătate, la nivel guvernamental și ministerial, precum și la întâlnirile cu mediul de afaceri internațional pe domeniul de activitate,
28. Participă la sesiunile comisiilor mixte de cooperare economică internațională, prezum și la ședințele grupurilor de lucru internaționale în domeniul energiei electrice,
29. Colaborează cu Autoritatea Națională de Reglementare în domeniul Energiei, Agenția Națională pentru Resurse Minerale, Administrația Națională a Rezervelor de Stat și Probleme Speciale, Administrația Națională a Apele Române și alte instituții cu atribuții sau competențe în domeniul energiei electrice, în limitele competențelor legale,
30. Participă în comisiile numite pentru privatizarea operatorilor economici din sectorul energetic aflați sub autoritatea ministerului,
31. Participă la lucrările comisiilor constituite pentru realizarea unor investiții de tip green – brown field,
32. Participă la elaborarea, în funcție de necesități, de informări și rapoarte, pentru a fi prezentate Consiliului Suprem de Apărare a Țării și Guvernului,
33. Contribuie la dialogul cu asociațiile profesionale, patronale și sindicale, mass – media și societatea civilă, în scopul informării reciproce și al perfecționării cadrului legislativ propriu domeniului de activitate,
34. Participă la activitatea de elaborare a răspunsurilor la interpelări și petiții în domeniul propriu de activitate, conform legislației în vigoare,
35. Participă la cursuri de perfecționarea personalului prin participarea la cursuri de specializare, simpozioane, expoziții și târguri în domeniul de activitate,
36. Participă la Parlamentul României, Consiliul Economic și Social la susținerea modificărilor de lege din domeniul de activitate,
37. Reprezintă Direcția în relațiile cu instituțiile și organismele naționale și internaționale și cu partenerii din sectorul public și privat, în domeniul său de activitate,
38. Îndeplinește orice alte atribuții și sarcini dispuse de conducerea ministerului, în limitele prevederilor legale în vigoare și în funcție de specificul activității derulate în cadrul acesteia.

**Atribuțiile corespunzătoare funcției publice de execuție de consilier clasa I, grad profesional superior la Compartimentul Autoritatea Competentă pentru Proiecte de Interes Comun, Direcția Energie Electrică din cadrul Direcției Generale Piețe de Electricitate și Gaze Naturale, Eficiență și Riscuri, conform fișei postului:**

1. Actualizează manualul de procedură privind procedura de autorizare aplicabil Proiectelor de Interes Comun (PIC),
2. Contribuie la facilitarea procedurii de autorizare a PIC,
3. Contribuie la întocmirea de rapoarte cu privire la stadiul implementării PIC,
4. Contribuie la analiza conceptului privind participarea publicului, respectând procedura definită în manualul de procedură privind procedura de autorizare aplicabil PIC,
5. Contribuie la analiza notificării transmise de inițiatorul PIC, ține legătura cu promotorii PIC privind probleme specifice,
6. Asigură secretariatul PIC pentru lucrări repartizate,
7. Participă la sesiuni, conferințe și grupuri de lucru interministeriale în domeniul de activitate specific,
8. Participă la comisiile de specialitate, comitetele, grupurile de lucru constituite atât în cadrul ministerului, la nivel interministerial sau în cadrul altor instituții, autorități sau instituții publice care au ca problematică aspecte din domeniul de activitate specific,
9. Elaborează, revizuieste și actualizează manualele de procedură internă privind activitatea specifică,
10. Asigură realizarea corectă și la termenele stabilite a tuturor activităților și sarcinilor dispuse de către superiorii ierarhici și transmise prin orice modalitate de comunicare,
11. Analizează evoluția *aquisului* comunitar din responsabilitatea ME referitoare la domeniul PIC și piața internă în domeniul energiei electrice și gazelor naturale și participă la transpunerea și implementarea acestuia în legislația națională,
12. Elaborează materiale de informare, analiză și sinteză, aferente afacerilor europene,
13. Participă la discuții/negocieri cu reprezentanții Comisiei Europene pe probleme privind implementarea Regulamentelor Europene care reglementează activitatea specifică și pe probleme privind PIC-urile naționale,
14. Participă la activități de promovare a PIC – urilor la nivel național,
15. Participă, alături de celelalte direcții de profil, la activități aferente elaborării strategiei energetice naționale, în cadru instituțional,
16. Elaborează și promovează spre aprobare actele normative necesare dezvoltării și completării cadrului legislativ și instituțional din domeniul specific de activitate, în cadru instituțional,

17. Participă la elaborarea de programe, planuri și planuri de măsuri pentru aplicarea politicii Guvernului în sectorul energiei electrice,
18. Participă la avizarea actelor normative ale altor instituții ale administrației publice centrale care privesc domeniul său de activitate,
19. Participă la întâlnirile cu reprezentanți ai companiilor străine care doresc să inițieze sau care dezvoltă deja afaceri în România, participă la stimularea și monitorizarea îndeplinirii obligațiilor asumate în cadrul întâlnirilor bilaterale,
20. Participă la administrarea operatorilor economici care funcționează în subordinea, în coordonarea sau sub autoritatea minsiterului,
21. Participă la monitorizarea evoluției principalelor proiecte și programe de investiții ale operatorilor economici din sectorul energetic aflați sub autoritatea ministerului, conform domeniului specific de activitate,
22. Participă la promovarea și susținerea proiectelor de dezvoltare în domeniile rețelelor inteligente și digitalizare,
23. Colaborează cu Autoritatea Națională de Reglementare în domeniul Energiei, după caz,
24. Participă la realizarea termenilor de referință și ulterior la derularea contractelor pentru studiile dezvoltate și coordonate de către Ministerul Energiei pentru domeniul energie electrică, după caz,
25. Urmărește punerea în practică a prevederilor acordurilor guvernamentale în care sunt prevăzute acțiuni de cooperare economică internațională, la care ministerul este parte, aferent domeniului energiei electrice și specificului activității derulate,
26. Participă la întâlnirile cu reprezentanții Uniunii Europene, ai instituțiilor internaționale și ai organismelor internaționale finanțatoare (BIRD, BERD, FMI, BEI, etc.) pe probleme aferente domeniului energiei electrice și specificului activității derulate,
27. Colaborează cu Autoritatea Națională de Reglementare în domeniul Energiei, Agenția Națională pentru Resurse Minerale, Administrația Națională a Rezervelor de Stat și Probleme Speciale, Administrația Națională Apele Române și alte instituții cu atribuții sau competențe în domeniul energie electrică, în limitele competențelor legale,
28. Participă la comisiile numite pentru privatizarea operatorilor economici din sectorul energetic aflați sub autoritatea ministerului,
29. Participă la lucrările comisiilor de negociere constituite pentru realizarea unor investiții de tip green – brown field,
30. Participă la elaborarea, în funcție de necesități, de informări și rapoarte, pentru a fi prezentate Consiliului Suprem de Apărare a Țării și Guvernului,
31. Contribuie la dialogul cu asociațiile profesionale, patronale și sindicale, mass – media și societatea civilă, în scopul informării reciproce și al perfecționării cadrului legislativ propriu domeniului de activitate,
32. Participă la activitatea de elaborare a răspunsurilor la interpelări și petiții în domeniul propriu de activitate, conform legislației în vigoare,
33. Participă la cursuri de perfecționarea personalului prin participarea la cursuri de specializare, simpozioane, expoziții și târguri în domeniul de activitate,
34. Participă în Parlamentul României, Consiliului Economic și Social la susținerea modificărilor legislative în domeniul de activitate,
35. Reprezintă Direcția în relațiile cu instituțiile și organismele naționale și internaționale și cu partenerii din sectorul public și privat, în domeniul său de activitate, în baza mandatului primit,
36. Îndeplinește orice alte atribuții dispuse de conducerea ministerului, conform prevederilor legale în vigoare și în funcție de specificul activității derulate în cadrul direcției generale, în limita cunoștințelor, competențelor și abilităților dovedite de acte depuse dosarul profesional,

**Atribuțiile corespunzătoare funcției publice de execuție de consilier clasa I, grad profesional superior la Serviciul Combustibili Alternativi, Direcția Țiței și Gaze Naturale din cadrul Direcției Generale Piețe de Electricitate și Gaze Naturale, Eficiență și Riscuri, conform fișei postului:**

1. Participă la elaborarea politicii ministerului privind condițiile de introducere pe piață a benzinei și motorinei, de introducere a unui mecanism de monitorizare și reducere a emisiilor de gaze cu efect de seră și de stabilire a metodelor de calcul și de raportare a reducerii emisiilor de gaze cu efect de seră,
2. Participă la monitorizarea furnizorilor de benzină și motorină care au obligația să raporteze autorității competente, în perioada 15 ianuarie – 1 martie a fiecărui an calendaristic, informații privind cantități totale de benzină și motorină introduse pe piață în anul precedent, detaliate pe sortimente și regiunile definite conform anexei din Legea nr. 315/2004 privind dezvoltarea regională în România, cu modificările și completările ulterioare, în conformitate cu prevederile anexei nr. 7 la Ordonanța de urgență nr. 80/2018 pentru stabilirea condițiilor de introducere pe piață a benzinei și motorinei, de introducere a unui mecanism de monitorizare și reducere a emisiilor de gaze cu efect de seră și de stabilire a metodelor de calcul și de raportare a reducerii emisiilor de gaze cu efect de seră și pentru modificarea și completarea Legii nr. 220/2008 pentru stabilirea sistemului de promovare a producerii energiei din surse regenerabile de energie,

3. Participă la monitorizarea volumelor totale de benzină și motorină introduce pe piață la nivel național, precum și volumele introduse pe piață de benzină fără plumb și motorină cu un conținut maxim de sulf de 10 mg/kg, atât centralizat, cât și în regiunile definite conform anexei din Legea nr. 315/2004, cu modificările și completările ulterioare, în conformitate cu prevederile anexei nr. 7 la Ordonanța de urgență nr. 80/2018 pentru stabilirea condițiilor de introducere pe piață a benzinei și motorinei, de introducere a unui mecanism de monitorizare și de reducere a emisiilor de gaze cu efect de seră și de stabilire a metodelor de calcul și de raportare a reducerii emisiilor de gaze cu efect de seră și pentru modificarea și completarea Legii nr. 220/2008 pentru stabilirea sistemului de promovare a producerii energiei din surse regenerabile de energie,
4. Participă la monitorizarea furnizorilor care introduce pe piață biocarburanți și care au obligația să transmit autorității competente rapoarte anuale care conțin informații sigure și fiabile privind respectarea criteriilor de durabilitate, precum și informații specifice în Decizia Comisiei Europene nr. 13/2011 privind animate tipuri de informații despre carburanți și biolichide,
5. Analizează, prelucrează și transmite Comisiei Europene anual, în formă agregată, informații din rapoartele anuale ale furnizorilor de benzină și motorină,
6. Participă la elaborarea politicii ministerului în domeniul combustibililor alternativi potrivit prevederilor Legii nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi și la monitorizarea îndeplinirii măsurilor prevăzute la capitolul 3 al Anexei Hotărârii Guvernului nr. 87/2018 pentru aprobarea Strategiei privind Cadrul național de politică pentru dezvoltarea pieței de combustibili alternativi în sectorul transporturilor și pentru instalarea infrastructurii relevante în România și înființarea Consiliului interministerial de coordonate pentru dezvoltarea pieței pentru combustibili alternativi (CC DPCA),
7. Asigură secretariatul care sprijină activitatea CC DPCA și participă la reevaluarea Regulamentului de funcționare al CC DPCA înființat prin H.G. nr. 87/2018,
8. Participă la actualizarea Strategiei privind Cadrul național de politică pentru dezvoltarea pieței în ceea ce privește combustibilii alternativi în sectorul transporturilor și pentru instalarea infrastructurii relevante în România, la fiecare 3 ani în conformitate cu dezvoltările tehnologice din domeniile celor șapte tipuri de combustibili alternativi, astfel cum au fost definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi,
9. Urmărește îndeplinirea măsurilor cuprinse în Strategia privind *Cadrul național de politică pentru dezvoltarea pieței în ceea ce privește combustibilii alternativi*,
10. Participă la elaborarea și transmiterea către Comisia Europeană a Raportului privind punerea în aplicare a Strategiei privind Cadrul național de politică și ulterior din trei în trei ani, începând cu 18 noiembrie 2019, potrivit prevederilor Legii nr. 34/2017,
11. Analizează și formulează puncte de vedere la proiectele de acte normative cu impact în domeniul de responsabilitate al serviciului inițiate de către alte direcții din cadrul Ministerului Energiei de către unitățile aflate în subordinea/sub autoritatea Ministerului Energiei sau de către alte organe de specialitate ale administrației publice centrale,
12. Participă la elaborarea proiectelor de acte normative din domeniul și monitorizează succesiunea procedurilor de avizare intra/interinstituțională a proiectelor de hotărâri de Guvern, ordine ale ministrului pentru aprobarea de norme de aplicare, instrucțiuni, regulamente etc. în scopul ducerii la îndeplinire a legislației în vigoare din domeniul coordonat,
13. Analizează și propune avizarea actelor normative ale altor instituții ale administrației publice centrale de specialitate care privesc domeniul său de activitate,
14. Participă la procesul de ducere la îndeplinire a sarcinilor specifice activităților rezultate din ședințele de guvern,
15. Participă împreună la conducerea direcției/Direcției Generale Piețe de Electricitate și Gaze Naturale, Eficiență și Riscuri la întâlnirile cu asociațiile profesionale și patronatele în scopul informării reciproce și al perfecționării cadrului legislative propriu domeniului de activitate,
16. Analizează, elaborează și propune puncte de vedere în procesul de soluționare a petițiilor, precum și a solicitărilor de informații publice, care se înscriu în sfera sa de competență, în conformitate cu prevederile legale,
17. Întocmește informări în legătură cu problemele specifice domeniului care vor fi înaintate Parlamentului României, Consiliului Economic și Social și reprezentanților societății civile,
18. Asigură legătura operativă cu personalul desemnat de minister care își desfășoară activitatea la Reprezentanța Permanentă a României pe lângă Uniunea Europeană, în condițiile prevăzute de cadrul normativ care reglementează organizarea Reprezentanței,
19. Asigură reprezentarea Ministerului Energiei în comunicarea tehnică cu Comisia europeană în domeniul combustibililor alternativi, în special cu DG Clima și DG Transport, în limitele mandatului stabilit de conducerea ministerului,
20. Participă la elaborarea/actualizarea Programului de dezvoltare a sistemului de control intern – managerial al Ministerului Energiei,
21. Participă la îndeplinirea prevederilor Ordinului SGG nr. 600/2018 privind implementarea standardelor de control intern managerial,



22. Participă la cursuri de pregătire și perfecționare profesională a funcționarilor publici în conformitate cu prevederile legale în vigoare,
23. Păstrează și arhivează documentele gestionate de serviciul până la data predării acestora la compartimentul cu atribuții în păstrarea arhivei,
24. Îndeplinește orice alte atribuții și sarcini încredințate de conducerea direcției, în conformitate cu atribuțiile serviciului.

**Atribuțiile corespunzătoare funcției publice de execuție de consilier clasa I, grad profesional asistent la Serviciul Combustibili Alternativi, Direcția Țiței și Gaze Naturale din cadrul Direcției Generale Piețe de Electricitate și Gaze Naturale, Eficiență și Riscuri, conform fișei postului:**

1. participă la elaborarea politicii ministerului privind condițiile de introducere pe piață a benzinei și motorinei, de introducere a unui mecanism de monitorizare și reducere a emisiilor de gaze cu efect de seră și de stabilire a metodelor de calcul și de raportare a reducerii emisiilor de gaze cu efect de seră;
2. participă la monitorizarea furnizorilor de benzină și motorină care au obligația să raporteze autorității competente, în perioada 15 ianuarie-1 martie a fiecărui an calendaristic, informații privind cantitățile totale de benzină și motorină introduse pe piață în anul precedent, detaliate pe sortimente și regiunile definite conform anexei din Legea nr. 315/2004 privind dezvoltarea regională în România, cu modificările și completările ulterioare, în conformitate cu prevederile anexei nr. 7 la Ordonanța de urgență nr. 80/ 2018 pentru stabilirea condițiilor de introducere pe piață a benzinei și motorinei, de introducere a unui mecanism de monitorizare și reducere a emisiilor de gaze cu efect de seră și de stabilire a metodelor de calcul și de raportare a reducerii emisiilor de gaze cu efect de seră și pentru modificarea și completarea Legii nr. 220/2008 pentru stabilirea sistemului de promovare a producerii energiei din surse regenerabile de energie;
3. participă la monitorizarea volumelor totale de benzină și motorină introduse pe piață la nivel național, precum și volumele introduse pe piață de benzină fără plumb și motorină cu un conținut maxim de sulf de 10 mg/kg, atât centralizat, cât și în regiunile definite conform anexei din Legea nr. 315/2004, cu modificările și completările ulterioare, în conformitate cu prevederile anexei nr. 7 la Ordonanța de Urgență nr. 80/ 2018 pentru stabilirea condițiilor de introducere pe piață a benzinei și motorinei, de introducere a unui mecanism de monitorizare și reducere a emisiilor de gaze cu efect de seră și de stabilire a metodelor de calcul și de raportare a reducerii emisiilor de gaze cu efect de seră și pentru modificarea și completarea Legii nr. 220/2008 pentru stabilirea sistemului de promovare a producerii energiei din surse regenerabile de energie;
4. participă la monitorizarea furnizorilor care introduc pe piață amestec de carburanți cu biolichide care au obligația să transmită autorității competente rapoarte anuale care conțin informații sigure și fiabile privind respectarea criteriilor de durabilitate, precum și informații specificate în Decizia Comisiei Europene nr. 13/2011 privind anumite tipuri de informații despre biocarburanți și biolichide;
5. întocmește, în formă agregată, și supune aprobării conducerii ministerului rapoartele anuale ale furnizorilor în vederea transmiterii acestora Comisiei Europene;
6. participă la elaborarea politicii ministerului în domeniul combustibililor alternativi potrivit prevederilor Legii nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi și la monitorizarea îndeplinirii măsurilor prevăzute la capitolul 3 al Anexei Hotărârii Guvernului nr. 87/2018 pentru aprobarea Strategiei privind Cadrul național de politică pentru dezvoltarea pieței de combustibili alternativi în sectorul transporturilor și pentru instalarea infrastructurii relevante în România și înființarea Consiliului interministerial de coordonare pentru dezvoltarea pieței pentru combustibili alternativi (CC DPCA);
7. asigură secretariatul care sprijină activitatea CC DPCA și participă la reevaluarea Regulamentului de funcționare al CC DPCA înființat prin H.G. nr. 87/2018;
8. participă la actualizarea Strategiei privind Cadrul național de politică pentru dezvoltarea pieței în ceea ce privește combustibilii alternativi în sectorul transporturilor și pentru instalarea infrastructurii relevante în România, la fiecare 3 ani în conformitate cu dezvoltările tehnologice din domeniile celor șapte tipuri de combustibili alternativi, astfel cum au fost definiți în Legea nr 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi;
9. participă la elaborarea și transmiterea către Comisia Europeană a Raportului privind punerea în aplicare a Strategiei privind Cadrul național de politică și ulterior din trei în trei ani, începând cu 18 noiembrie 2019, potrivit prevederilor Legii nr. 34/2017;
- 10 participă la elaborarea proiectelor de acte normative din domeniu și monitorizează succesiunea procedurilor de avizare intra/interinstituțională a proiectelor de hotărâri de Guvern, ordine ale ministrului pentru aprobarea de norme de aplicare, instrucțiuni, regulamente etc. în scopul ducerii la îndeplinire a legislației în vigoare din domeniul coordonat;
11. analizează și propune avizarea actelor normative ale altor instituții ale administrației publice centrale de specialitate care privesc domeniul său de activitate;
12. participă la procesul de ducere la îndeplinire a sarcinilor specifice activităților rezultate din ședințele de guvern;
13. participă împreună cu conducerea direcției/ Direcției Generale Piețe de Electricitate și Gaze Naturale, Eficiență și Riscuri la întâlnirile cu asociațiile profesionale și patronatele în scopul informării reciproce și al perfecționării cadrului legislativ propriu domeniului de activitate;

14. analizează, elaborează și propune puncte de vedere în procesul de soluționare a petițiilor, precum și a solicitărilor de informații publice, care se înscriu în sfera sa de competență, în conformitate cu prevederile legale;
15. întocmește informări în legătură cu problemele specifice domeniului care vor fi înaintate Parlamentului României, Consiliului Economic și Social și reprezentanților societății civile;
16. asigură legătura operativă cu personalul desemnat de minister care își desfășoară activitatea la Reprezentanța Permanentă a României pe lângă Uniunea Europeană, în condițiile prevăzute de cadrul normativ care reglementează organizarea Reprezentanței;
17. asigură reprezentarea Ministerului Energiei în comunicarea tehnică cu Comisia Europeană în domeniul combustibililor alternativi, în special cu DG Clima și DG Transport, în limitele mandatului stabilit de conducerea ministerului;
18. participă la elaborarea/actualizarea Programului de dezvoltare a sistemului de control intern-managerial al Ministerului Energiei;
19. participă la îndeplinirea prevederilor Ordinului SGG nr. 600/2018 privind implementarea standardelor de control intern managerial;
20. participă la cursuri de pregătire și perfecționare profesională a funcționarilor publici în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
21. păstrează și arhivează documentele gestionate de compartiment până la data predării acestora la compartimentul cu atribuții în păstrarea arhivei;
22. îndeplinește orice alte atribuții și sarcini încredințate de conducerea direcției, în conformitate cu atribuțiile compartimentului.

**Atribuțiile corespunzătoare funcției publice de execuție de consilier clasa I, grad profesional superior la Serviciul Gaze Naturale și Autorizări, Direcția Țiței și Gaze Naturale din cadrul Direcției Generale Piețe de Electricitate și Gaze Naturale, Eficiență și Riscuri, conform fișei postului:**

1. urmărește derularea contractelor de concesiune în care Ministerul Energiei îndeplinește calitatea de concedent, activitate care cuprinde în principal următoarele aspecte:
  - a) termene scadente privind realizarea investițiilor, conform graficelor/prevederilor contractuale;
  - b) plata la termen a redevențelor datorate bugetului de stat de către societățile concesionare în cuantumul stabilit în contractele încheiate și a documentațiilor care atestă plățile efectuate și notificarea concesionarului pentru neplata la termen a redevenței datorate bugetului de stat,
  - c) valabilitatea scrisorilor de garanție bancară pentru plata redevenței și pentru garantarea investițiilor asumate, constituite conform clauzelor contractuale;
  - d) relationarea cu consiliile locale și concesionarii din domeniul distribuțiilor de gaze naturale, în sensul soluționării cererilor adresate concedentului cu privire la problemele care apar pe parcursul derulării contractelor de concesiune.
  - e) inițierea actelor adiționale pe baza unei note de necesitate și oportunitate aprobată de coordonatorul activității la nivelul conducerii concedentului.
  - f) demararea procedurii de reziliere/incetare a contractelor de concesiune, pe baza unei note aprobată de coordonatorul activității la nivelul conducerii concedentului.
2. participă la activitatea de analiză a documentelor depuse de titularii de acorduri petroliere, pe baza cărora sunt solicitate ministerului eliberarea actelor de autorizare, care permit executarea lucrărilor aferente operațiunilor petroliere offshore în conformitate cu prevederile Legii nr. 256/2018 privind unele măsuri necesare pentru implementarea operațiunilor petroliere de către titularii de acorduri petroliere referitoare la perimetre petroliere offshore și onshore de adâncime, cu modificările și completările ulterioare;
3. participă la activitatea de întocmire a actelor de autorizare și le supune aprobării conducerii Ministerului Energiei, în conformitate cu prevederile Legii nr. 256/2018 privind unele măsuri necesare pentru implementarea operațiunilor petroliere de către titularii de acorduri petroliere referitoare la perimetre petroliere offshore și onshore de adâncime, cu modificările și completările ulterioare;
4. participă la activitatea de recepționare a lucrărilor pentru care au fost eliberate acte de autorizare a lucrărilor offshore, conform prevederilor Legii nr. 256/2018 privind unele măsuri necesare pentru implementarea operațiunilor petroliere de către titularii de acorduri petroliere referitoare la perimetre petroliere offshore și onshore de adâncime, cu modificările și completările ulterioare;
5. primește documentele depuse de SNTGN Transgaz SA pentru declararea proiectelor de investiții ca proiecte de importanță națională în domeniul gazelor naturale, conform prevederilor Legii nr. 185/2016 privind unele măsuri necesare pentru implementarea proiectelor de importanță națională în domeniul gazelor naturale, cu modificările și completările ulterioare;
6. primește documentele depuse de SNTGN Transgaz SA, pe baza cărora sunt solicitate ministerului eliberarea de autorizații de construire pentru executarea lucrărilor de construire pentru proiectele de importanță națională în domeniul gazelor naturale conform prevederilor Legii nr. 185/2016 privind unele măsuri necesare pentru implementarea proiectelor de importanță națională în domeniul gazelor naturale, cu modificările și completările ulterioare;

7. solicită clarificări de la SNTGN Transgaz SA, după caz, în baza unui Raport de analiză emis de către verficatori de proiecte transport gaze naturale externi care analizează documentele depuse în vederea obținerii autorizației de construire;
8. participă la activitatea de întocmire a autorizațiilor de construire și le supune aprobării conducerii Ministerului Energiei, în conformitate cu prevederile Legii nr. 185/2016 privind unele măsuri necesare pentru implementarea proiectelor de importanță națională în domeniul gazelor naturale, cu modificările și completările ulterioare, în colaborare cu unul sau mai mulți verficatori de proiecte transport gaze naturale externi care analizează documentele depuse în vederea obținerii autorizației de construire;
9. întocmește periodic rapoarte, destinate conducerii ministerului cu privire la domeniul gaze naturale;
10. participă la dialogul cu asociațiile profesionale, patronale și sindicale, mass-media și societatea civilă, în scopul informării reciproce și al perfecționării cadrului legislativ propriu domeniului de activitate;
11. întocmește răspunsuri la interpelări, reclamații și sesizări primite pentru domeniul de activitate;
12. elaborează propuneri de modificare a legislației specifice din domeniul gazelor naturale și asigură relaționarea cu direcțiile de specialitate implicate în modificarea legislației;
13. rezolvă corespondența repartizată, în limitele competențelor;
14. îndeplinește orice alte atribuții care sunt de competența sa în legătură cu activitatea specifică domeniului gaze naturale în limita competențelor legale și/sau primite ca sarcini din partea conducerii ministerului;

**Atribuțiile corespunzătoare funcțiilor publice de execuție de consilier clasa I, grad profesional superior (2 posturi) la Serviciul Securitatea Aprovizionării cu Energie Electrică și Gaze Naturale, Direcția Prevenire și Gestionare Riscuri în Sectorul Energetic din cadrul Direcției Generale Piețe de Electricitate și Gaze Naturale, Eficiență și Riscuri, conform fișelor de post:**

1. Punerea în aplicare măsurile prevăzute în Regulamentul (UE) 2017/1938 al Parlamentului European și al consiliului din 25 octombrie 2017 privind măsurile de garantare a siguranței furnizării de gaze și de abrogare a Regulamentului (UE) nr. 994/2010,
2. Evaluarea riscurilor la care este expusă securitatea aprovizionării cu gaze naturale a României în calitatea sa de stat membru al Uniunii Europene,
3. Monitorizarea aplicării planurilor de acțiune preventivă și de urgență, elaborate în baza Regulamentului (UE) 2017/1938,
4. Analizează și identifică întreprinderile din sectorul gazelor naturale care să ia măsurile care vizează asigurarea aprovizionării cu gaze naturale a consumatorilor protejați,
5. Centralizează, în timpul situațiilor de urgență, toate informațiile primite de la întreprinderile din sectorul gazelor naturale și propune noi măsuri pentru atenuarea situației de urgență,
6. Analizarea în vederea avizării a actelor normative ale altor instituții al administrației publice centrale de specialitate care privesc domeniul său de activitate,
7. Colaborarea cu Agenția Națională pentru Resurse Minerale și Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei, în limitele competențelor legale,
8. Monitorizarea programelor de dezvoltare și investiții în domeniul gaze naturale, elaborarea listei proiectelor prioritare de investiții din domeniul gaze naturale care vor fi propuse pentru finanțarea investitorilor străini,
9. Elaborarea materialelor necesare în contextul programelor și cooperărilor regionale,
10. Participarea la întâlniri cu reprezentanți ai companiilor românești și străine care doresc să inițieze sau să dezvolte afaceri în România,
11. Participă la dialogul cu asociațiile profesionale, patronale și sindicale, mass – media și societatea civilă, în scopul informării reciproce și al perfecționării cadrului legislativ propriu domeniului de activitate,
12. Realizează sinteze și informări pentru conducerea Ministerului Energiei,
13. Electuarea de analize și întocmire răspunsuri la interpelări, reclamații și sesizări primite,
14. Participare la cursuri de pregătire și perfecționare profesională a funcționarilor publici în conformitate cu prevederile legale în vigoare,
15. Constituie, păstrează și arhivează documentele gestionate, până la data predării acestora la compartimentul cu atribuții în păstrarea arhivei,
16. Organizează și actualizează baza de date proprie.

**Atribuțiile corespunzătoare funcției publice de execuție de consilier clasa I, grad profesional asistent la Serviciul Securitatea Aprovizionării cu Energie Electrică și Gaze Naturale, Direcția Prevenire și Gestionare Riscuri în Sectorul Energetic din cadrul Direcției Generale Piețe de Electricitate și Gaze Naturale, Eficiență și Riscuri, conform fișei postului:**

1. Participă la îndeplinirea atribuțiilor Serviciului Securitatea Aprovizionării cu Energie Electrică și Gaze Naturale,
2. Participă la punerea în aplicare a măsurilor prevăzute de legislația europeană prin transpunerea și implementarea Regulamentului (UE) 2019/941 al Parlamentului European și al Consiliului, din 5 iunie 2019, privind pregătirea pentru riscuri în sectorul energiei electrice și de abrogare a Directivei 2005/89/CE,

3. Participă la elaborarea și actualizarea planului de pregătire și gestionare a riscurilor, în colaborare cu entitățile din domeniul energiei electrice și în conformitate cu prevederile legale aplicabile,
4. Participă la implementarea și monitorizarea planului de pregătire pentru riscuri, în conformitate cu prevederile legale aplicabile,
5. Răspunde de îndeplinirea formalităților necesare derulării și reprezentării relației cu Comisia Europeană, în domeniul garantării securității aprovizionării cu energie electrică,
6. Face demersurile necesare derulării relației cu entitățile din sectorul energiei electrice în domeniul garantării securității aprovizionării cu energie electrică, în marja Regulamentului (UE) nr. 941/2019,
7. Participă la dialog cu entitățile din sectorul energiei electrice în scopul informării reciproce și al perfecționării cadrului legislative specific domeniului de activitate,
8. Analizează și întocmește răspunsuri la interpelări pentru domeniul său de activitate,
9. Facilitează prevenirea și evaluarea ex-post a crizelor de energie electrică și a schimbărilor de informații cu privire la acestea,
10. Menține relația cu Grupul de Coordonare în domeniul Energiei Electrice (G.C.E.E.),
11. Participă la cursuri de pregătire și perfecționare profesională a funcționarilor publici în conformitate cu prevederile legale în vigoare,
12. Realizează sinteze și informări pentru conducerea Ministerului Energiei,
13. Efectuarea de analize și întocmește răspunsuri la interpelări, reclamații și sesizări primite,
14. Organizează și actualizarea bazei de date,
15. Constituie, păstrează și arhivează documentele gestionate, până la data predării acestora la compartimentul cu atribuții în păstrarea arhivei,
16. Organizează și actualizarea baza de date proprie.

**Atribuțiile corespunzătoare funcțiilor publice de execuție de consilier clasa I, grad profesional superior (2 posturi) la Serviciul Stocuri Țiței și Produse Petroliere, Direcția Prevenire și Gestionare Riscuri în Sectorul Energetic din cadrul Direcției Generale Piețe de Electricitate și Gaze Naturale, Eficiență și Riscuri, conform fișelor de post:**

1. punerea în aplicare a măsurilor prevăzute de legislația națională prin transpunerea și implementarea Directivei 2009/119/CE a Consiliului, din 14 septembrie 2009, privind obligația statelor membre de a menține un nivel minim de rezerve de țiței și/sau de produse petroliere;
2. notificarea operatorilor economici cu privire la modalitatea utilizată pentru calculul obligațiilor impuse de stocare;
3. elaborează metodologia necesară pentru identificarea, monitorizarea și verificarea stocurilor minime;
4. monitorizarea aplicării planului de urgență, elaborat în baza Directivei 2009/119/CE a Consiliului din 14 septembrie 2009;
5. centralizarea informațiilor primite de la întreprinderile din sectorul țiței și produse petroliere și propunerea de noi măsuri pentru atenuarea situației de urgență;
6. analizarea în vederea avizării a actelor normative ale altor instituții ale administrației publice centrale de specialitate care privesc domeniul său de activitate;
7. colaborarea cu Agenția Națională pentru Resurse Minerale, în limitele competențelor legale;
8. participarea la elaborarea metodologiei necesară pentru identificarea, monitorizarea și verificarea stocurilor minime;
9. organizează și actualizează baza de date proprie;
10. colaborarea sistematică cu Direcția Generală pentru Energie a Comisiei Europene, cu Institutul Național de Statistică și cu Consiliul Concurenței privind raportarea prețurilor de consum ale produselor petroliere, precum și a importurilor și livrarilor de țiței, în baza prevederilor Deciziei Consiliului din 22 aprilie 1999 privind o procedură comunitară de informare și de consultare asupra costurilor de aprovizionare cu țiței și asupra prețurilor de consum ale produselor petroliere (1999/280/CE) și ale Regulamentului (CE) nr.2964/95 al Consiliului de introducere al înregistrării importurilor și al livrărilor de țiței în cadrul Comunității;
11. participarea la lucrările Grupului de coordonare pentru petrol și/sau produse petroliere;
12. realizează sinteze și informări pentru conducerea Ministerului Energiei;
13. efectuarea de analize și întocmire răspunsuri la interpelări, reclamații și sesizări primite;
14. participarea la cursurile de pregătire și perfecționare profesională a funcționarilor publici în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
15. organizează și actualizează baza de date proprie.

**Atribuțiile corespunzătoare funcției publice de execuție de consilier clasa I, grad profesional asistent la Serviciul Stocuri Țiței și Produse Petroliere, Direcția Prevenire și Gestionare Riscuri în Sectorul Energetic din cadrul Direcției Generale Piețe de Electricitate și Gaze Naturale, Eficiență și Riscuri, conform fișei postului:**

1. Pune în aplicare măsurile prevăzute prin transpunerea și implementarea Directivei 2009/119/CE a Consiliului, din 14 septembrie 2009, privind obligația statelor membre de a menține un nivel minim de rezerve de țiței și/sau de produse petroliere,
2. Notifică operatorii economici cu privire la modalitatea care a fost utilizată pentru calculul obligațiilor de stocare care le sunt impuse,
3. Participă la inițierea și supunerea aprobării Guvernului, anual, a proiectului de hotărâri privind nivelul stocurilor de urgență, structura sortimentală, defalcarea și nominalizarea acestora pe operatori economici,
4. Participă la elaborarea metodologiei necesară pentru identificarea, monitorizarea și verificarea stocurilor minime,
5. Controlează utilizarea stocurilor minime în cazul unei disfuncționalități în aprovizionarea cu produse petroliere a pieței interne,
6. Monitorizează aplicarea planului de urgență, elaborat în baza Directivei 2009/119/CE a Consiliului din 14 septembrie 2009,
7. Transmite Comisiei Europene situațiile statistice prevăzute la art. 12 și art. 13 din Directiva 2009/119/CE a consiliului din 14 septembrie 2009 privind obligația statelor membre de a menține un nivel minim de rezerve de țiței și/sau produse petroliere, publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L, nr. 265 din 9 octombrie 2009,
8. Ține un registru detaliat și actualizat permanent al tuturor stocurilor de urgență menținute de către operatorii economici, care conține în principal informațiile necesare pentru localizarea depozitului în care sunt localizate stocurile în cauză, precum și cantitățile în cauză și natura acestora,
9. Notifică Comisiei Europene nivelul stocurilor specifice menținute și durata de menținere a acestora,
10. Transmite Comisiei Europene o copie sintetică a registrului stocurilor minime de siguranță, în fiecare an până la 15 martie, care include cel puțin cantitățile și natura stocurilor de urgență incluse în registru în ultima zi a anului calendaristic precedent,
11. Transmite Comisiei, în termen de 15 zile de la o eventuală solicitare a acesteia, o copie integrală a registrului stocurilor specifice și de urgență în care datele cu caracter sensibil referitoare la localizarea stocurilor pot rămâne nedivulgate,
12. Reprezintă România la lucrările Grupului de coordonare pentru petrol și/sau produse petroliere,
13. Sprijină persoanele cu atribuții nominalizate de Comisia Europeană cu efectuarea inspecțiilor privind starea de pregătire pentru urgențe,
14. Verifică respectarea legislației privind menținerea și conservarea pentru o perioadă de minimum 5 ani a tuturor datelor, evidențelor, situațiilor și documentelor referitoare la stocurile specifice și la stocurile de urgență,
15. Participă la elaborarea proiectului de hotărâre privind măsurile organizatorice și planurile de urgență necesare a fi puse în aplicare în caz de disfuncționalitate gravă în aprovizionare,
16. Participă la cursuri de pregătire și perfecționare profesională a funcționarilor publici în conformitate cu prevederile legale în vigoare,
17. Elaborează materiale și informări pentru conferințe de presă, interviuri, dezbateri publice la care participă conducerea Ministerului Energiei,
18. Urmărește aplicarea legilor și hotărârilor Guvernului în domeniul său de activitate,
19. Acționează pentru monitorizarea aplicării legislației comunitare la nivelul stocurilor minime de țiței și/sau produse petroliere,
20. Realizează sinteze și informări pentru conducerea Ministerului Energiei,
21. Efectuează de analize și întocmire răspunsuri la interpelări, reclamații și sesizări primite,
22. Organizează și actualizează baza de date proprie.

## **BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ**

**DIRECTIA ENERGIE ELECTRICĂ - Serviciul Energie Electrică și Autorizări – pentru postul corespunzător funcției publice de execuție de consilier clasa I, grad profesional superior și pentru postul corespunzător funcției publice de execuție de consilier clasa I, grad profesional asistent**

### **BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ**

1. Constituția României, republicată, *cu tematica* Drepturi, libertăți și îndatoriri fundamentale. Autoritățile publice. Parlamentul, Președintele României, Guvernul și raporturile Parlamentului cu Guvernul;
2. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare *cu tematica* Funcția publică și funcționarul public. Statutul funcționarilor publici;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, *cu tematica* Norme privind respectarea demnității umane, protecția drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, prevenirii și combaterii incitării la ură și discriminare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare, *cu tematica* Egalitatea de șanse și tratament. Definiții în această materie. Egalitatea de șanse și

tratament între femei și bărbați în domeniul muncii. Egalitatea de șanse între femei și bărbați în ceea ce privește participarea la luarea deciziei. Sesizări/reclamații privind discriminarea pe criteriul de sex;

5. Hotărârea Guvernului nr. 316/2021 privind organizarea și funcționarea Ministerului Energiei, cu modificările și completările ulterioare, *cu tematica* Organizarea ministerului, funcții, îndeplinirea calității de autoritate competentă, atribuții generale și atribuții specifice;

6. Titlul I din Legea energiei electrice și a gazelor naturale nr. 123/2012, cu modificările și completările ulterioare, *cu tematica* Strategia și politică energetică, autorități și competențe, energia electrică, promovarea energiei electrice produse din resurse regenerabile de energie și în cogenerare de înaltă eficiență, prețuri și tarife.

7. Regulamentul (UE) 2019/943 al Parlamentului European și al Consiliului din 5 iunie 2019 privind piața internă de energie electrică *cu tematica* Obiectul și domeniul de aplicare, principiile de funcționare a piețelor de energie electrică, principii generale pentru mecanismele de asigurare a capacității.

## **Compatimentul Autoritatea Competentă pentru Proiecte de Interes Comun – pentru postul corespunzător funcției publice de execuție de consilier clasa I, grad profesional superior**

### **BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ**

1. Constituția României, republicată, *cu tematica* Drepturi, libertăți și îndatoriri fundamentale. Autoritățile publice. Parlamentul, Președintele României, Guvernul și raporturile Parlamentului cu Guvernul;

2. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare *cu tematica* Funcția publică și funcționarul public. Statutul funcționarilor publici;

3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, *cu tematica* norme privind respectarea demnității umane, protecția drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, prevenirii și combaterii incitării la ură și discriminare;

4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare, *cu tematica* Egalitatea de șanse și tratament. Definiții în această materie. Egalitatea de șanse și tratament între femei și bărbați în domeniul muncii. Egalitatea de șanse între femei și bărbați în ceea ce privește participarea la luarea deciziei. Sesizări/reclamații privind discriminarea pe criteriul de sex;

5. Hotărârea Guvernului nr. 316/2021 privind organizarea și funcționarea Ministerului Energiei, cu modificările și completările ulterioare, *cu tematica* Organizarea ministerului, funcții, îndeplinirea calității de autoritate competentă, atribuții generale și atribuții specifice;

6. Titlul I din Legea energiei electrice și a gazelor naturale nr. 123/2012, cu modificările și completările ulterioare, *cu tematica* Strategia și politică energetică, autorități și competențe, energia electrică, promovarea energiei electrice produse din resurse regenerabile de energie și în cogenerare de înaltă eficiență, prețuri și tarife.

7. Regulamentul (UE) 2022/869 al Parlamentului European și al Consiliului din 30 mai 2022 privind liniile directe pentru infrastructurile energetice transeuropene, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 715/2009, (UE) 2019/942 și (UE) 2019/943 și a Directivelor 2009/73/CE și (UE) 2019/944 și de abrogare a Regulamentului (UE) nr. 347/2013, *cu tematica* Obiective, proiecte de interes comun și proiecte de interes reciproc, rețele offshore pentru integrarea surselor regenerabile de energie.

## **DIRECȚIA ȚITEI ȘI GAZE NATURALE**

### **Serviciul Combustibili Alternativi – pentru postul corespunzător funcției publice de execuție de consilier clasa I, grad profesional superior și pentru postul corespunzător funcției publice de execuție de consilier clasa I, grad profesional asistent**

#### **BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ**

1. Constituția României, republicată, Titlul II *cu tematica* Drepturile libertățile și îndatoririle fundamentale și Titlul III, Cap.V, Secțiunea I - Administrația publică centrală de specialitate;

2. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare *cu tematica* Reglementări privind funcția publică și funcționarii publici, Titlul I și II ale părții a VI-a;

3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 și Legea nr. 202/2002 *cu tematica* Reglementări privind respectarea egalității de tratament, a demnității umane, protecția drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, prevenirii și combaterii incitării la ură și discriminare;

4. Hotărârea Guvernului nr. 316 /2021 privind organizarea și funcționarea Ministerului Energiei, cu modificările și completările ulterioare *cu tematica* Organizarea și funcționarea Ministerului Energiei;

5. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 80/2018 pentru stabilirea condițiilor de introducere pe piață a benzinei și motorinei, de introducere a unui mecanism de monitorizare și reducere a emisiilor de gaze cu efect de seră și de stabilire a metodelor de calcul și de raportare a reducerii emisiilor de gaze cu efect de seră și pentru modificarea și completarea Legii nr. 220/2008 pentru stabilirea sistemului de promovare a producerii energiei din surse regenerabile de energie *cu tematica* Titlul I – Stabilirea condițiilor pe piața a benzinei și motorinei, de introducere a unui mecanism de monitorizare și reducere a emisiilor de gaze cu efect de seră și de stabilire a metodelor de calcul și de raportare a reducerii emisiilor de gaze cu efect de seră;

6. Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi *cu tematica* Capitolul I - Dispozitii generale si Capitolul II - Cadrul national de politica pentru dezvoltarea pietei de combustibili alternativi.

**Serviciul Gaze Naturale și Autorizări – pentru postul corespunzător funcției publice de execuție de consilier clasa I, grad profesional superior**

**BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ**

1. Constituția României, republicată, *cu tematica* Drepturi, libertăți și îndatoriri fundamentale. Autoritățile publice. Parlamentul, Președintele României, Guvernul și raporturile Parlamentului cu Guvernul;
2. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare *cu tematica* Funcția publică și funcționarul public. Statutul funcționarilor publici;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, *cu tematica* norme privind respectarea demnității umane, protecția drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, prevenirii și combaterii incitării la ură și discriminare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare, *cu tematica* Egalitatea de șanse și tratament. Definiții în această materie. Egalitatea de șanse și tratament între femei și bărbați în domeniul muncii. Egalitatea de șanse între femei și bărbați în ceea ce privește participarea la luarea deciziei. Sesizări/reclamații privind discriminarea pe criteriul de sex;
5. Hotărârea Guvernului nr. 316 /2021 privind organizarea și funcționarea Ministerului Energiei, cu modificările și completările ulterioare, *cu tematica* organizarea ministerului, funcții, îndeplinirea calității de autoritate competentă, atribuții generale și atribuții specifice;
6. Titlul II din Legea energiei electrice și a gazelor naturale nr. 123/2012, cu modificările și completările ulterioare, *cu tematica* gaze naturale;
7. Legea nr. 256/2018 privind unele măsuri necesare pentru implementarea operațiunilor petroliere de către titularii de acorduri petroliere referitoare la perimetre petroliere offshore și onshore de adâncime, cu modificările și completările ulterioare, *cu tematica* Dispoziții generale și Procedura aplicabilă autorizării lucrărilor și a lucrărilor la sonde;
8. Legea nr. 185/2016 privind unele măsuri necesare pentru implementarea proiectelor de importanță națională în domeniul gazelor naturale, cu modificările și completările ulterioare *cu tematica* Dispoziții generale și Procedura aplicabilă lucrărilor. Eliberarea altor avize, permise și autorizații.

**DIRECȚIA PREVENIRE ȘI GESTIONARE RISCURI ÎN SECTORUL ENERGETIC - Serviciul Securitatea Aprovizionării cu Energie Electrică și Gaze Naturale – pentru posturile corespunzătoare funcției publice de execuție de consilier clasa I, grad profesional superior (2 posturi) și pentru postul corespunzător funcției publice de execuție de consilier clasa I, grad profesional asistent**

**BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ**

1. Constituția României, republicată *cu tematica* Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale ale cetățenilor;
2. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare *cu tematica* Reglementări privind funcția publică și funcționarii publici. Partea VI Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice, Titlul I și II; Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare *cu tematica* Reglementări privind respectarea egalității de tratament, a demnității umane, protecția drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, prevenirii și combaterii incitării la ură și discriminare;
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare *cu tematica* Egalitatea de șanse și tratament. Definiții în această materie. Egalitatea de șanse și tratament între femei și bărbați în domeniul muncii. Egalitatea de șanse între femei și bărbați în ceea ce privește participarea la luarea deciziei. Sesizări/reclamații privind discriminarea pe criteriul de sex;
4. Hotărârea Guvernului nr. 316/2021 privind organizarea și funcționarea Ministerului Energiei, cu modificările și completările ulterioare *cu tematica* Organizarea și funcționarea Ministerului Energiei;
5. Legea energiei electrice și a gazelor naturale nr. 123/2012, cu modificările și completările ulterioare *cu tematica* Titlul I + II din Legea energiei electrice și a gazelor naturale nr. 123/2012, cu modificările și completările ulterioare;
6. Regulamentul (UE) 2017/1938 al Parlamentului European și al Consiliului din 25 octombrie 2017 privind măsurile de garantare a siguranței furnizării de gaze și de abrogare a Regulamentului (UE) nr. 994/2010 *cu tematica* Măsurile necesare punerii în aplicare a prevederilor Regulamentului (UE) 2017/1938 al Parlamentului European și al Consiliului din 25 octombrie 2017 privind măsurile de garantare a siguranței ei furnizării de gaze și de abrogare a Regulamentului (UE) nr. 994/2010;
7. Regulamentul (UE) 2019/941 al Parlamentului European și al Consiliului din 5 iunie 2019 privind pregătirea pentru riscuri în sectorul energiei electrice și de abrogare a Directivei 2005/89/CE *cu tematica* Măsurile necesare punerii în

aplicare a prevederilor Regulamentului (UE) 2019/941 al Parlamentului European și al Consiliului din 5 iunie 2019 privind pregătirea pentru riscuri în sectorul energiei electrice și de abrogare a Directivei 2005/89/CE.

**Serviciul Stocuri Țiței și Produse Petroliere – pentru posturile corespunzătoare funcției publice de execuție de consilier clasa I, grad profesional superior (2 posturi) și pentru postul corespunzător funcției publice de execuție de consilier clasa I, grad profesional asistent**

**BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ**

1. Constituția României, republicată *cu tematica* Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale ale cetățenilor;
2. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare *cu tematica* Reglementări privind funcția publică și funcționarii publici Partea VI Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice, Titlul I și II;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare *cu tematica* Reglementări privind respectarea egalității de tratament, a demnității umane, protecția drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, prevenirii și combaterii incitării la ură și discriminare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare *cu tematica* Egalitatea de șanse și tratament. Definiții în această materie. Egalitatea de șanse și tratament între femei și bărbați în domeniul muncii. Egalitatea de șanse între femei și bărbați în ceea ce privește participarea la luarea deciziei. Sesizări/reclamații privind discriminarea pe criteriul de sex;
5. Hotărârea Guvernului nr. 316/2021 privind organizarea și funcționarea Ministerului Energiei, cu modificările și completările ulterioare *cu tematica* Organizarea și funcționarea Ministerului Energiei;
6. Legea nr. 85/2018 privind constituirea și menținerea unor rezerve minime de țiței și/sau produse petroliere, cu modificările și completările ulterioare *cu tematica* Constituirea și menținerea unor rezerve minime de țiței și/sau produse petroliere;
7. Hotărârea Guvernului nr. 795/2018 privind aprobarea Planului de urgență pentru gestionarea situațiilor de disfuncționalitate majoră în aprovizionarea cu țiței și/sau produse petroliere, a situațiilor de urgență deosebită și a situațiilor de criză locală *cu tematica* Măsurile necesare punerii în aplicare a prevederilor HG nr. 795/2018 privind aprobarea Planului de urgență pentru gestionarea situațiilor de disfuncționalitate majoră în aprovizionarea cu țiței și/sau produse petroliere, a situațiilor de urgență deosebită și a situațiilor de criză locală;
8. Ordinul Ministrului Energiei nr. 859/2018 privind aprobarea Procedurilor de urgență cuprinzând măsurile necesare pentru aplicarea Planului de urgență pentru gestionarea situațiilor de disfuncționalitate majoră în aprovizionarea cu țiței și/sau produse petroliere, a situațiilor de urgență deosebită și a situațiilor de criză locală *cu tematica* Măsurile necesare punerii în aplicare a prevederilor Ordinului Ministrului Energiei nr. 859/2018 privind aprobarea Procedurilor de urgență cuprinzând măsurile necesare pentru aplicarea Planului de urgență pentru gestionarea situațiilor de disfuncționalitate majoră în aprovizionarea cu țiței și/sau produse petroliere, a situațiilor de urgență deosebită și a situațiilor de criză locală;
9. Ordinul Ministrului Energiei nr. 617/2018 pentru aprobarea Procedurii de autorizare/notificare a delegărilor obligațiilor de stocare stabilite în conformitate cu prevederile Legii nr. 85/2018 privind constituirea și menținerea unor rezerve minime de țiței și/sau produse petroliere *cu tematica* Procedura de autorizare/notificare a delegărilor obligațiilor de stocare.

**NOTĂ: TOATE ACTELE NORMATIVE VOR FI STUDIAȚE ACTUALIZATE, REPUBLICATE, CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE.**

**Afișat azi, 21.08.2023.**