

# ETICA

SCHIMBAREA ÎN BINE ȚINE DE TINE

## PRINCIPII DE CONDUITĂ PROFESIONALĂ

- **Supremația Constituției și a legii** - persoanele care ocupă diferite categorii de funcții au îndatorirea de a respecta Constituția și legile țării;
- **Prioritatea interesului public** - funcționarii publici au îndatorirea de a considera interesul public mai presus decât interesul personal, în exercitarea funcției publice deținute;
- **Asigurarea egalității de tratament a cetățenilor** în fața autorităților și instituțiilor publice - persoanele care ocupă diferite categorii de funcții au îndatorirea de a aplica același regim juridic în situații identice sau similare;

- **Profesionalismul** - persoanele care ocupă diferite categorii de funcții au obligația de a îndeplini atribuțiile de serviciu cu responsabilitate, competență, eficiență, corectitudine și conștiinciozitate;
- **Imparțialitatea și independența** - persoanele care ocupă diferite categorii de funcții sunt obligate să aibă o atitudine obiectivă, neutră față de orice interes altul decât interesul public, în exercitarea funcției deținute;
- **Integritatea morală** - persoanelor care ocupă diferite categorii de funcții le este interzis să solicite sau să accepte, direct ori indirect, pentru ei sau pentru alții, vreun avantaj ori beneficiu în considerarea funcției pe care o dețin sau să abuzeze în vreun fel de această funcție;

- Libertatea gândirii și a exprimării - persoanele care ocupă diferite categorii de funcții pot să-și exprime și să-și fundamenteze opiniile, cu respectarea ordinii de drept și a bunelor moravuri;
- Cinstea și corectitudinea - în exercitarea diferitelor categorii de funcții ocupanții acestora trebuie să fie de bună-credință;
- Deschiderea și transparența - activitățile desfășurate în exercitarea diferitelor categorii de funcții sunt publice și pot fi supuse monitorizării cetățenilor;
- Responsabilitatea și răspunderea - persoanele care ocupă diferite categorii de funcții răspund în conformitate cu prevederile legale atunci când atribuțiile de serviciu nu au fost îndeplinite corespunzător.

## CARACTERISTICI ALE SALARIATULUI CU COMPORTAMENT ETIC

- ajunge la timp la locul de muncă
- este o persoană atentă la detalii
- este responsabil
- lucrează în echipă, succesul echipei devine mai important decât succesul personal
- este cinstit/ onest
- stabilește bine prioritățile
- oferă răspunsuri corecte și complete



**ÎI TRATEAZĂ PE CEILALȚI AȘA CUM I-AR PLĂCEA SĂ FIE TRATAT**

## DISCIPLINA MUNCII

- evitarea conflictului de interese
- folosirea abuziva a atributiilor functiei detinute
- evitarea divulgarii informatiilor din interiorul institutiei
- evitarea falsificarii documentelor
- evitarea utilizarii bunurilor institutiei pentru uzul privat
- limitarea participarii la achizitii, concesiunari sau inchirieri

## REGULI DE COMUNICARE

### PREVENIREA CONFLICTELOR:

#### PRIN:

Asigurarea unui climat favorabil lucrului în echipă:

- sprijin
- încurajare
- umor
- diplomație
- ascultare "activă", rezonând cu interlocutorul
- întrebă : dă dovadă de curaj, fără rețineri

### REZOLVAREA CONFLICTELOR :

#### PRIN:

- Negociere
- Exprimare deschisa, clara, onesta a ceea ce simți



**COMPORTAMENT PROFESIONAL (CP) =  
EXERCITAREA CU SUCCES A FUNCȚIEI**

**CE PRESUPUNE CP:**

- Aplicarea cunoștințelor de specialitate
- Ținuta decentă, corespunzătoare funcției
- Stăpânire de sine (calm, politicoș, respectos)
- Atitudine pozitivă în relațiile cu ceilalți
- Folosirea unui limbaj civilizat





## ATITUDINEA LA LOCUL DE MUNCA



Atitudine	Descrierea atitudinii la locul de muncă
Amabilitate	O persoană amabilă este politicoasă cu colegii și cu persoanele cu care intră în contact
Sociabilitate	O persoana sociabilă se află în relații permanente cu cei din jur, este apropiată și prietenoasă
Diplomație	O persoană diplomată este abilă în rezolvarea de probleme la locul de muncă, dând dovadă de subtilitate în relații interpersonale
Maleabilitate	O persoana maleabilă se adaptează ușor oricaror situații la locul de muncă
Inventivitate	O persoană inventivă lucrează în situații nestructurate cu reguli bine stabilite și sarcini foarte exacte; își folosește creativitatea și imaginația
Răbdare	O persoană răbdătoare acceptă o situație dificilă fără a proiecta un termen final pentru definitivarea ei
Calm	O persoană calmă dă dovadă de stăpânire de sine, tact, în acțiunile întreprinse și în comunicarea cu ceilalți
Punctualitate	O persoană punctuală ajunge întotdeauna la timp

## ATITUDINEA LA LOCUL DE MUNCA

În afară de aceste atitudini, comportamentul profesional al unui salariat se mai bazează pe :

atenție

ascultare

onestitate

sinceritate

toleranță

discreție

disponibilitate



**7 REGULI** pentru asigurarea unui cadru al relațiilor în exercitarea funcției publice, bazate pe încredere și respect.

**RESPECTĂ. EȘTI RESPECTAT**



**Regula nr. 1**

Adoptă un comportament bazat pe respect, bună-cuviință, corectitudine, integritate morală și profesionalism în relația cu toate persoanele cu care intri în legătură în exercitarea funcției publice!

### Regula nr. 2

Acționează astfel încât să nu aduci atingere onoarei, reputației, demnității, integrității fizice și morale a persoanelor cu care intri în legătură. Expresiile jignitoare, actele sau faptele care pot afecta integritatea fizică sau psihică a oricărei persoane sunt interzise în exercitarea funcției publice.

### Regula nr. 3

Ai datoria de a preveni și combate orice formă de discriminare în îndeplinirea atribuțiilor profesionale! Asigură-te că egalitatea de tratament a cetățenilor este respectată!

### Regula nr. 4

Respectă normele de conduită! În acest fel, se vor realiza raporturi sociale și profesionale care să asigure demnitatea persoanelor, eficiența activității și creșterea calității serviciului public.

### Regula nr. 5

Fii demn și civilizată în exercitarea funcției publice! Ești îndreptățit să soliciți aceeași atitudine din partea persoanelor cu care interacționezi.

### Regula nr. 6

Fii imparțial și acționează justificat pentru rezolvarea clară și eficientă a problemelor cetățenilor!

### Regula nr. 7

Acționează în acord cu prevederile legale atunci când iei o decizie! Fii obiectiv, imparțial și ai grijă ca aprecierile tale să se bazeze mereu pe argumente solide!

**NU UITATI!**

- **RAPORTAREA NEREGULILOR!**
- **RESPECTAREA REGLEMENTARILOR LEGALE ÎN VIGOARE!**



# CONCLUZIE

ETICA



INSEAMNA SA ACTIONEZI CORECT ÎN TOATE MOMENTELE!

