
ANUNȚ DE RECRUTARE PENTRU POZIȚIA DE MEMBRU ÎN CONSILIUL DE SUPRAVEGHERE AL SOCIETĂȚII DE ADMINISTRARE A PARTICIPAȚIILOR ÎN ENERGIE S.A.

Ministerul Energiei anunță declanșarea procedurii de recrutare și selecție de candidați pentru nominalizarea în vederea numirii membrilor Consiliului de Supraveghere la Societatea de Administrare a Participațiilor în Energie S.A. (denumită în continuare SAPE). Procesul de recrutare și selecție are ca scop identificarea, recrutarea și selectarea celor mai potriviți candidați pentru ocuparea postului de membru în Consiliul Supraveghere al SAPE. Acest proces de recrutare și selecție se derulează în conformitate cu prevederile **O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice**, aprobată prin Legea nr. 111/2016 și H.G. nr. 722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice.

DESPRE COMPANIE

SAPE a fost înființată prin divizarea Societății de Distribuție și Furnizare a Energiei Electrice Electrica S.A. și are ca obiect principal de activitate “Activități de consultanță pentru afaceri și management” corespunzător Cod CAEN 7022.

De la înființare și până la sfârșitul anului 2017, societatea a fost administrată în sistem unitar, având un Consiliu de Administrație format din 5 membri, iar începând cu ianuarie 2018 societatea este administrată în sistem dualist, de către un Consiliul de Supraveghere format din 5 membri și un Directorat format din 3 membri.

Capitalul social al Societății este deținut în întregime de statul român, în calitate de acționar unic, reprezentat de Ministerul Energiei. Capitalul subscris și vărsat este de 431.237.800 lei, împărțit în 43.123.780 acțiuni, numerotate de la 1 la 43.123.780, având o valoare nominală de 10 lei fiecare.

Structura acționariatului este următoarea:

Acționar	Număr de acțiuni	Cotă de participare
Statul Român prin Ministerul Energiei	43.123.780	100%
Total	43.123.780	100%

ATRIBUȚII ALE MEMBRILOR CONSILIULUI DE SUPRAVEGHERE

Atribuțiile Consiliului de Supraveghere se regăsesc în Actul Constitutiv al Societății, în Legea privind societățile nr. 31/1990 și în O.U.G. nr. 109/2011, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016, cu modificările și completările ulterioare.

CRITERII DE ELIGIBILITATE

Candidații pe care dorim să îi identificăm în procesul de selecție pentru nominalizarea în vederea numirii membrilor Consiliului de Supraveghere la SAPE trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele cerințe:

- a) cunosc limba română (scris și vorbit) la nivel experimentat sau o limbă de circulație internațională la nivel independent;
- b) sunt apți din punct de vedere medical, au capacitate deplină de exercițiu;
- c) sunt absolvenți(te) ai (ale) unui program de studii superioare; constituie avantaj absolvirea altor programe de studii post-universitare (MBA sau doctorat);
- d) au o experiență profesională totală de minim 7 ani acumulată în cadrul unor companii publice sau private și/sau în cadrul unei instituții publice;
- e) au o experiență de conducere sau de administrare de minim 5 ani;
- f) au cel puțin 5 ani experiență în domeniul economic, juridic, contabilitate, de audit sau financiar;
- g) nu se află în conflict de interese care să îi(le) facă incompatibili(e) cu exercitarea funcției de membru al Consiliului de Supraveghere al SAPE.;
- h) nu au fost revocați de către adunarea generală a acționarilor, ca urmare a neîndeplinirii indicatorilor de performanță anexa la contractele de mandat. Aceste persoane nu mai pot candida timp de 5 ani de la data rămânerii definitive a hotărârii de revocare adoptată de adunarea generală a acționarilor
- i) nu au fost condamnați(te) definitiv printr-o hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție și de serviciu, infracțiuni contra înfăptuirii justiției, infracțiunii de fals, infracțiunii contra patrimoniului, pentru infracțiunile prevăzute de Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau pentru infracțiunile prevăzute de Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, săvârșite cu intenție, care i-ar face incompatibili(e) cu exercitarea funcției, sau orice alte antecedente penale;
- j) nu au făcut poliție politică, așa cum este aceasta definită prin lege;
- k) îndeplinesc condițiile prevăzute de legislația incidentă referitoare la calitatea de Membru al Consiliului de Supraveghere;

REGULI CU PRIVIRE LA PROCESUL DE SELECȚIE:

- În mod obligatoriu, în selecția candidaților se va avea în vedere evitarea situațiilor de conflict de interese sau incompatibilități.
- Membrii consiliului de supraveghere nu pot fi concomitent membri ai directoratului. De asemenea, ei nu pot cumula calitatea de membru în consiliul de supraveghere cu cea de salariat al societății.
- Nu pot fi aleși mai mult de doi membri din rândul funcționarilor publici sau altor categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice.
- Cel puțin doi dintre membrii Consiliului de Supraveghere trebuie să aibă studii economice sau juridice, contabilitate, de audit sau financiar și experiență în aceste domenii de cel puțin 5 ani și cel puțin un membru al Consiliului de Supraveghere să aibă profil economic și să dețină cunoștințe atestate în domeniul economic
- O persoană fizică poate exercita concomitent cel mult 3 mandate de administrator și/sau de membru al consiliului de supraveghere în societăți sau întreprinderi publice al căror sediu se află pe teritoriul României.

DOCUMENTE NECESARE PENTRU DEPUNEREA CANDIDATURII:

1. Opis;
2. Curriculum Vitae;
3. Copii:
 - a. Copia actului de identitate;
 - b. Copia certificatului de căsătorie sau a altor acte, doar în cazul în care numele de pe actele depuse este diferit de cel de pe actul de identitate;
 - c. Copiile diplomelor de studii universitare și post-universitare;
 - d. Copii ale documentelor care dovedesc experiența profesională cerută (extras Reges/Revisal, copie carnet de muncă, contracte de mandat/management, adeverințe eliberate de angajatori, etc.)
4. Formulare:
 - a. F1 - Cererea de înscriere;
 - b. F2 - Declarație pe propria răspundere privind conformitatea documentelor și informațiilor prezentate în dosar, lipsa conflictului de interese și a situațiilor de incompatibilitate.
 - c. F3 - Acordul cu privire la obținerea de date în vederea verificării informațiilor.
 - d. F4 - Consimțământ de prelucrare a datelor cu caracter personal.
 - e. F5 - Declarația de interese.

Modelele de formulare pot fi descărcate de pe site-ul Ministerului Energiei energie.gov.ro , site-ul SAPE <http://www.sape-energie.ro>

DEPUNEREA DOSARELOR DE CANDIDATURĂ

Candidații vor depune documentele solicitate prin prezentul anunț până la data de **13.12.2018**, ora **16:00**, în plic închis, la registratura Ministerului Energiei, din Splaiul Independenței, nr. 202E, sectorul 6, cu mențiunea „Procedura de recrutare și selecție pentru poziția de membru în Consiliul de Supraveghere al SAPE, Nume Prenume Candidat” precum și în format electronic la adresa de email recrutare.sape@energie.gov.ro

Depunerea pe suport de hârtie și în format electronic a tuturor documentelor solicitate pentru candidatură este obligatorie. Dosarele de candidatură pe suport de hârtie pot fi depuse personal sau pot fi trimise prin poștă sau curier, cu confirmare de primire, la adresa mai-sus menționată. Mesajele e-mail de depunere a candidaturilor electronice, cât și documentele atașate vor trebui să conțină în mod obligatoriu numele și prenumele candidatului.

CRITERII DE SELECȚIE

Pe parcursul etapelor de selecție inițială și finală, se vor evalua profilele complexe ale candidaților, prin compararea profilelor constatate cu cel descris de următoarele criterii:

1. COMPETENȚE	A. SPECIFICE SECTORULUI
	B. STRATEGICE
	C. DE GUVERNANȚĂ CORPORATIVĂ
	D. SOCIALE ȘI PERSONALE
2. TRĂSĂTURI COMPORTAMENTALE	COMPORTAMENT ȘI ATITUDINE SPECIFICĂ PROFILULUI DE MEMBRU CS

COMUNICAREA CU CANDIDAȚII

Candidații vor fi informați în mod operativ și transparent, telefonic și pe e-mail, de rezultatele obținute de fiecare dintre ei pe fiecare etapă a acestui proces.

Pe întreg parcursul acestui proces de selecție, comunicarea cu candidații se va face prin e-mail și telefonic, de aceea este imperios necesar ca adresa de e-mail și numărul de telefon trecute în CV să fie corecte.

Lista lungă, lista scurtă și propunerea de nominalizare au caracter confidențial și nu vor fi publicate; rezultatele obținute de candidați pe fiecare din etapele procesului de selecție le vor fi comunicate acestora individual în modalitățile descrise mai sus.

CONTESTAȚII

Legislația de guvernare corporativă aplicabilă inclusiv proceselor de recrutare și selecție a candidaților pentru posturile de administratori executivi și neexecutivi nu prevede contestații. Totuși, din dorința de a asigura maxima transparență a procesului de recrutare și selecție, vom răspunde prompt cererilor de clarificări formulate de către candidați, cu condiția ca aceștia să solicite numai informații care se referă la candidatura lor și care nu implică rezultatele obținute de către ceilalți candidați.

Eventualele cereri de clarificări se depun la fel ca și dosarele de candidatură sau declarațiile de intenție, cu specificația pe plic „Cerere de clarificări privind rezultatele etapei de ___ (evaluare a dosarelor, sau selecție inițială sau selecție finală) SAPE_ Nume Prenume) iar documentul trimis prin e-mail va fi salvat cu titlul „Cerere clarificări Nume Prenume”.

Cererile de clarificări se depun în termen de maxim 24 de ore de la primirea rezultatelor și li se va răspunde în termen de cel mult 3 zile lucrătoare, de la înregistrarea cererii.

Cererea de clarificări nu suspendă derularea procesului de selecție.